**Model tipus d’Acta d’informació a la representació legal dels empleats públics del Responsable d’implantació del Sistema intern d’Alertes**

**Núm. XXX**

**ACTA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Data**:

**Horari**:

**Lloc**:

**Hi assisteixen:**

**Ordre del dia:**

* Informació a la representació dels treballadors sobre la designació del Responsable de la implantació del Sistema intern d’Alertes, de conformitat amb l’art.5.1 de la Llei 2/2023, de 20 de febrer , reguladora de la protecció de les persones informen sobre infraccions normatives i de lluita contra la corrupció.

**Desenvolupament de la sessió**

Respecte a l’únic punt de l’ordre del dia, s’explica que la Llei 2/2023, obliga a informar a la representació dels treballadors que l’òrgan de Govern de cada entitat obligada per la llei serà el Responsable de la implantació del Sistema intern d’Alertes i, per tant, l’encarregat de donar impuls a la creació del Sistema intern d’Alertes.

En el cas de l’Ajuntament de XXX..., aquesta responsabilitat serà atribuïda a ... l’ALCALDE/PLE

En aquest sentit, l’art. 8 de la Llei indica que l’òrgan de govern de cada entitat o organisme serà el competent per fer la designació de la persona física responsable de la gestió del sistema o “Responsable del Sistema”, de la seva destitució o cessament.

Per evitar confusions, es destaca que ser Responsable de la implantació del Sistema Intern d'Informació no implica ser l'encarregat de gestionar les alertes que es formulin.

També s’informa que les denúncies s'han de presentar mitjançant un aplicatiu extern als Sistemes informàtics de l’ajuntament, i només l'òrgan instructor hi tindrà accés. Cap altre canal serà vàlid per a la presentació d’aquestes alertes.

I no havent-hi més assumptes per tractar, aixeca la sessió.